

A HungaroMet Nonprofit Zrt. Pályázati Osztálya **projekt pénzügyi felelős** munkatársat keres.

Feladatok:

- elkészíti a projekt pénzügyi beszámolóját;
- a pénzügyi elszámoláshoz szükséges dokumentumok (számlák, kifizetési bizonylatok, egyéb alátámasztó dokumentumok stb.) összekészítése, nyilvántartása;
- a projekten dolgozók pályázatra írt bérének elszámolása;
- a projekt által előírt összesítők (számlaösszesítő, bérösszesítő, utazási összesítő stb.) kitöltése a pénzügyi jelentésekhez;
- az elszámolásokhoz szükséges dokumentumok feltöltése a pályázati felületekre (EPTK, uniós);
- a szerződés szerinti speciális keretösszegek felhasználásának folyamatos nyomon követése;
- pályázatokkal kapcsolatos adatszolgáltatás;
- projekt tervezésénél közreműködés a költségterv, HR terv elkészítésében;
- kapcsolattartás társzervezetekkel, támogatóval;
- kimutatások készítése vezetőség felé;
- a projekt pénzügyi adminisztrációjának biztosítása, gondoskodás a projekt elkülönített nyilvántartásáról, közreműködés a Pénzügyi Számviteli Osztállyal.

Elvárások

- Microsoft Office, különösen Excel magabiztos felhasználói szintű ismerete;
- UNIÓS vagy hazai finanszírozású projektben szerzett minimum kétéves tapasztalat (LIFE, operatív programok, minisztériumi támogatások);
- pályázati felületek (például eptk, funding and tender portal) ismerete;
- pontos, precíz, munkájára igényes, határidőkre figyel, betartja azokat;
- önálló munkavégzésre alkalmas;
- felsőfokú gazdasági végzettség;
- angol nyelvtudás;
- kreativitás.

Amit kínálunk:

- biztos vállalati háttérrel, hosszú távú munkalehetőséget biztosítunk;
- támogató munkahelyi légkörben dolgozhatsz;
- változatos feladatkörben széleskörű tapasztalatokat szerezhetsz.
- heti 40 órás, normál munkarend (részmunkaidő átmenetileg lehetséges);
- határozatlan idejű szerződés, három (3) hónapos próbaidővel;
- munkába állás azonnal vagy megegyezés szerint;
- alkalmazás a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján;
- bérezés megállapodás szerint.

Munkavégzés helye: 1024 Budapest, Kitaibel Pál utca 1.

Jelentkezni lehet bérigény megjelölésével és önéletrajz küldésével a hr@met.hu címen.